

**КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор Калмыцкого филиала
Университета «Синергия»



Н.Б. Секенова

06 сентября 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ КАЛМЫЦКОГО ФИЛИАЛА
МОСКОВСКОГО ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА «СИНЕРГИЯ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет является учебно-научным и административным структурным подразделением Калмыцкого филиала НОЧУ ВО «Московского финансово-промышленного университета «Синергия» (далее – КФ Университета «Синергия»), осуществляющим подготовку студентов по основным профессиональным образовательным программам ВО в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Факультет также осуществляет руководство учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работой, закрепленных за ним кафедр.

1.2. Факультет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки России, Уставом Университета, Положением о Калмыцком филиале, другими локальными актами, решениями Ученого Совета Университета, приказами ректора Университета «Синергия», приказами директора КФ Университета «Синергия» и настоящим Положением о факультете.

1.3. Факультет создается в соответствии с решением Ученого Совета Университета по представлению Совета филиала, которое утверждается приказом ректора на основании и по процедуре, определяемых Уставом Университета.

1.4. Официальное наименование факультета устанавливается при его создании Ученым Советом Университета и должно соответствовать наименованию области знаний или наименованию группы родственных направлений подготовки специалистов.

1.5. Факультет не является юридическим лицом, в связи с чем не имеет обособленного имущества, самостоятельного баланса, расчетных счетов, не может являться истцом и ответчиком в суде, а также не несет иных прав и обязанностей, свойственных самостоятельному юридическому лицу.

1.6. Факультет для ведения внутреннего делопроизводства имеет печать без изображения государственного герба Российской Федерации с наименованием факультета и Университета, в установленном в Университете порядке ведет документацию и представляет отчетность.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Организация учебного процесса подготовки специалистов по соответствующему направлению факультета.

2.2. Организация, координация и контроль учебной, методической и научной работы, входящих в состав факультета кафедр.

2.3. Координация деятельности, входящих в его состав кафедр по подготовке, переподготовке и повышению квалификации преподавателей и специалистов.

2.4. Организация и координация сотрудничества факультета с предприятиями, организациями и вузами в целях подготовки современных специалистов и проведении актуальных научных исследований.

3. ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

3.1 Организация и контроль разработки учебных планов и рабочих программ дисциплин в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и основных профессиональных образовательных программ.

3.2. Контроль за выполнением учебных планов и рабочих программ по направлению факультета.

3.3. Формирование штатов научно-педагогических работников, научного и учебно-вспомогательного персонала, подбор руководителей структурных подразделений факультета.

3.4 Формирование учебных групп, назначение старост.

3.5. Координация и контроль реализации основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки.

3.6. Составление учебного расписания, расписания экзаменов и зачетов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.7. Организация учета успеваемости, посещаемости студентов и анализ его результатов.

3.9. Подготовка проектов приказов директора о переводе студентов с курса на курс, о закреплении профиля, о распределении по базам практик, о закреплении тем выпускных квалификационных работ, о допуске к государственной итоговой аттестации.

3.10. Внесение предложений о назначении председателя ГЭК, по составу ГЭК и организация их работы.

3.11. Общее руководство и контроль за учебной, производственной и преддипломной практикой студентов.

3.12. Контроль за повышением квалификации научно-педагогических работников кафедр факультета.

4. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

4.1. В состав факультета входят деканат, кафедры, лаборатории, кабинеты, студенческие группы.

4.2. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, переменой профиля подготовки специалистов, принимаются Советом филиала и утверждаются приказом директора КФ Университета «Синергия».

5. РУКОВОДСТВО ФАКУЛЬТЕТОМ

5.1. Факультет возглавляет декан, утверждаемый в должности приказом

директора КФ Университета «Синергии» на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание.

5.2. В деканате факультета устанавливаются штатные должности заместителей декана и помощников факультета. Они назначаются на должность приказом директора КФ Университета «Синергия» по представлению декана факультета.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Факультет взаимодействует и регулирует свои отношения с другими структурными подразделениями филиала в соответствии с организационно-распорядительными и нормативными документами филиала и его Положением.

7. ИМУЩЕСТВО ФАКУЛЬТЕТА

7.1. Имущество факультета, находится на балансе КФ Университета «Синергия».

7.2. За факультетом, в целях обеспечения образовательной деятельности, закрепляются помещения, компьютеры, сетевое оборудование и оргтехника, средства связи и телекоммуникации.

7.3. Материально-техническое обеспечение факультета осуществляется за счет средств КФ Университета «Синергия».

8. КОНТРОЛЬ, ПРОВЕРКА И РЕВИЗИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

8.1. Контроль за деятельностью факультета осуществляет директор КФ Университета «Синергия».

8.2. Декан факультета отчитывается в своей деятельности перед директором филиала и Советом филиала.

8.3. Контроль, проверка и ревизия деятельности факультета осуществляется в порядке, установленном действующими нормативными актами.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФАКУЛЬТЕТА

9.1. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

9.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется в соответствии с решением Ученого Совета Университета по представлению Совета филиала, которое утверждается приказом ректора на основании и по процедуре, определяемых Уставом Университета.

9.3. При реорганизации факультета, имеющиеся на факультете документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение

правопреемнику, а при ликвидации - в архив филиала.